

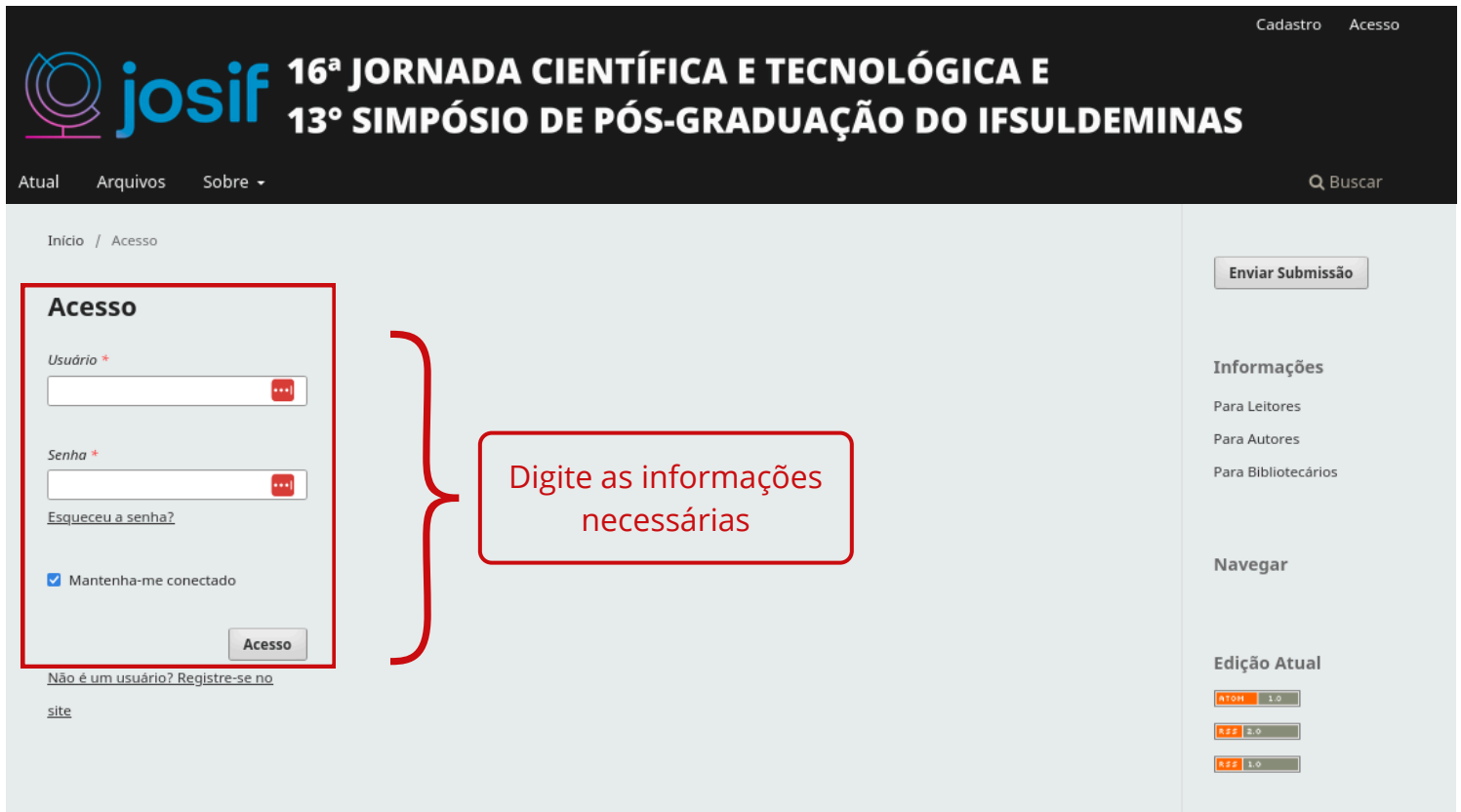
Manual para o(a) Editor(a) de Modalidade



INSTITUTO FEDERAL
Sul de Minas Gerais
Campus Inconfidentes

Primeira etapa, acessar o sistema OJS da JOSIF


- ! Acesse o sistema com as suas informações cadastradas anteriormente.
Obs: Caso não consiga realizar o acesso, entre em contato pelo e-mail josif.2024@ifsuldeminas.edu.br




The screenshot shows the login page of the JOSIF system. The header includes the JOSIF logo and the event title: "16ª JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS". Navigation links for "Atual", "Arquivos", and "Sobre" are visible. A search bar is located in the top right. The main content area features a login form titled "Acesso" with fields for "Usuário" and "Senha", a "Mantenha-me conectado" checkbox, and an "Acesso" button. A red box highlights the login form, and a red bracket points to a text box that says "Digite as informações necessárias". On the right side, there are links for "Enviar Submissão", "Informações" (Para Leitores, Para Autores, Para Bibliotecários), "Navegar", and "Edição Atual" (ATOM 1.0, 2.0, 3.0).

Tela inicial do sistema OJS da Josif

- ! Após acessar o sistema, no canto esquerdo da tela (a), podemos ver algumas estatísticas sobre os projetos. No botão submissões (b), o usuário é redirecionado a tela onde encontrará a fila de submissões. No destaque (c) você consegue ver o título da submissão, o nome do autor, e se há algum comentário sobre ela. d) Clique em "Visualizar" para abrir a tela de tramitação do trabalho:
Obs: O botão em vermelho escrito "Submissão" representa que o trabalho ainda não foi avaliado.



The screenshot shows the submission management page of the JOSIF system. The header includes the event title and navigation icons. The main content area features a sidebar with "Submissões" (b) and "Estatísticas" (a). The main area displays a list of submissions under "Minhas Submissões Designadas". The first submission is by Karina Aguiar de Freitas Souza, titled "Teste 5: 5", with a "Submissão" button (c) and a "Visualizar" button (d). The second submission is "Teste Usuário" with a "Avaliação" button and a "Visualizar" button. A red box highlights the submission list, and a red bracket points to a text box that says "Digite as informações necessárias".


 Já na tela de tramitação, o usuário que deseja mais informações, pode clicar em **“Publicação”**:



16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

1800 / / Teste 5: 5

Histórico de Atividades Biblioteca da Submissão

Fluxo de Trabalho **Publicação** 

Ajuda

Situação: Não Agendado Agendar para Publicação

Título e Resumo


Contribuidores

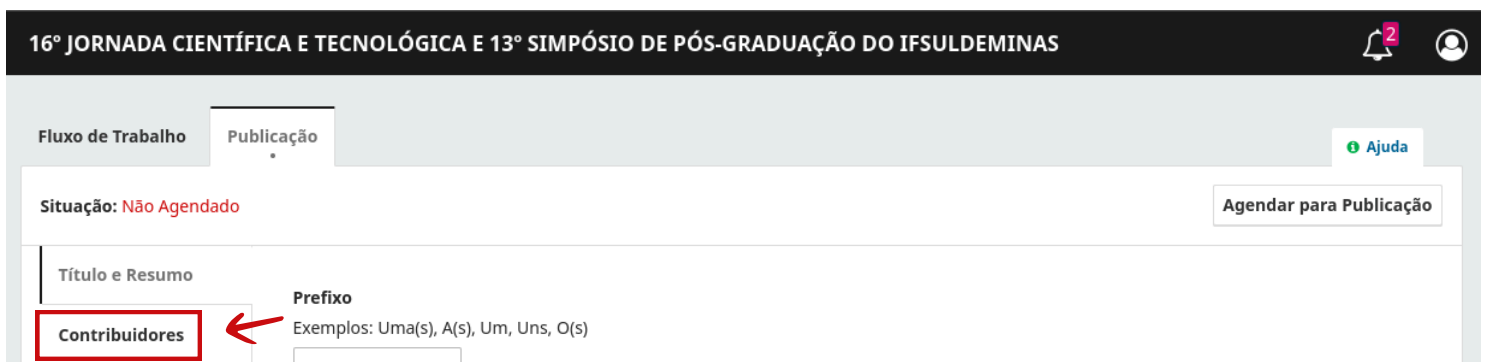
Metadados

Composição Final

Prefixo
Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns, O(s)

Título

 Caso seja necessária a inclusão de um coautor no trabalho, em **“Publicação”**, basta clicar em **“Contribuidores”** e em seguida em **“Incluir Coautor”** e preencher seus dados. Nessa tela também é possível editar ou excluir um coautor do trabalho.




16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

Fluxo de Trabalho **Publicação**


Ajuda

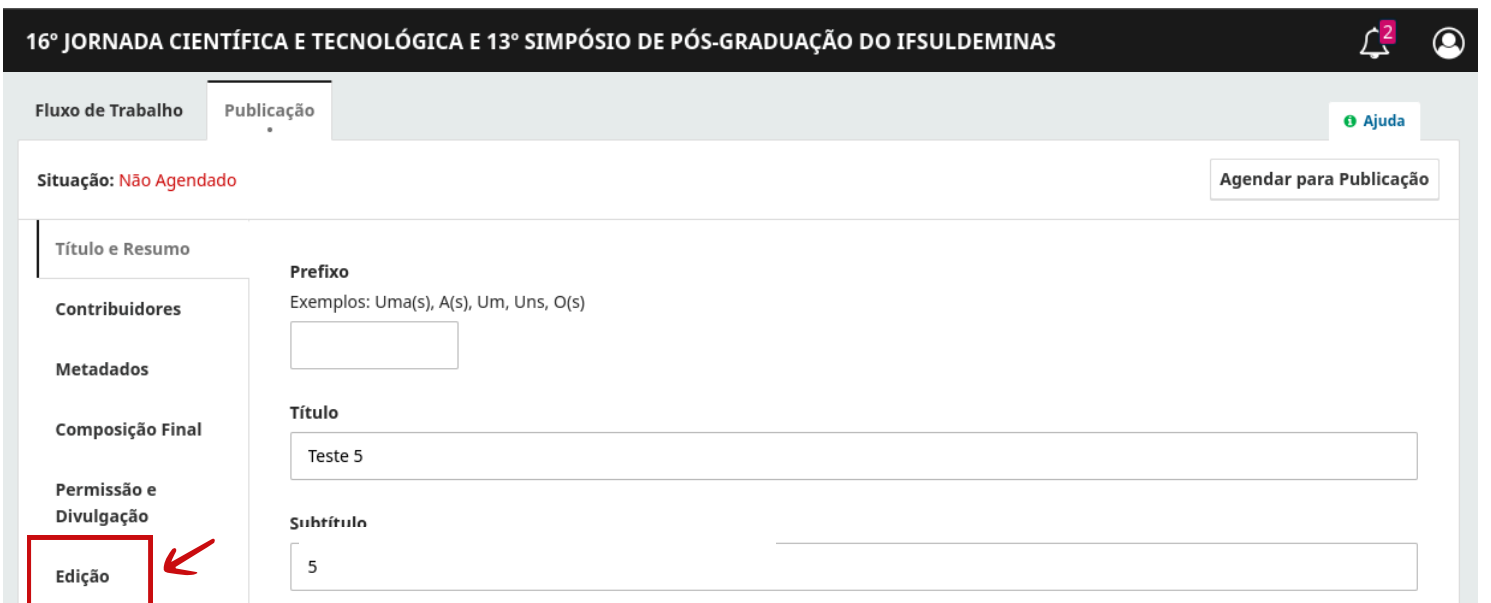
Situação: Não Agendado Agendar para Publicação

Título e Resumo

Contribuidores 

Prefixo
Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns, O(s)

 Ainda na aba **“Publicação”**, clicando em **“Edição”**, é possível atribuir a publicação a outro diretor de modalidade e também fazer a mudança de seção:



16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

Fluxo de Trabalho **Publicação**

Ajuda

Situação: Não Agendado Agendar para Publicação


Título e Resumo

Contribuidores

Metadados

Composição Final

Permissão e Divulgação

Edição 

Prefixo
Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns, O(s)

Título
Teste 5

Subtítulo
5

⚠ Voltando para a aba **“Fluxo de trabalho”**, caso o autor informe que submeteu o trabalho em uma área diferente por engano, você pode rejeitar o trabalho clicando em **“Rejeitar Submissão”** e informar ao autor para fazer o processo de submissão novamente ou também poderá designar a publicação a alguém clicando em **“Designar”**:

16° JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13° SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

1793 / Teste Usuário / Artigo Autor 1: Autor 1

Histórico de Atividades Biblioteca da Submissão

Fluxo de Trabalho Publicação

Submissão Avaliação Edição de Texto Editoração Ajuda

Arquivos da Submissão

11471 Equipe - Jornada Científica 2023.pdf July 17, 2024 Texto do Artigo000

Enviar para Avaliação

Aceitar e Enviar para Edição de Texto

Rejeitar Submissão

Designar

Participantes

Editor de seção

Teste Editor de Seção

Autor

⚠ Para baixar o trabalho, basta clicar no nome do arquivo. Após a revisão da publicação e caso não haja nenhuma modificação, clique em **'Enviar para Avaliação'**.

16° JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13° SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

1793 / Teste Usuário / Artigo Autor 1: Autor 1

Histórico de Atividades Biblioteca da Submissão

Fluxo de Trabalho Publicação

Submissão Avaliação Edição de Texto Editoração Ajuda

Arquivos da Submissão

11471 Equipe - Jornada Científica 2023.pdf July 17, 2024 Texto do Artigo000

Enviar para Avaliação

Aceitar e Enviar para Edição de Texto

Rejeitar Submissão

Designar

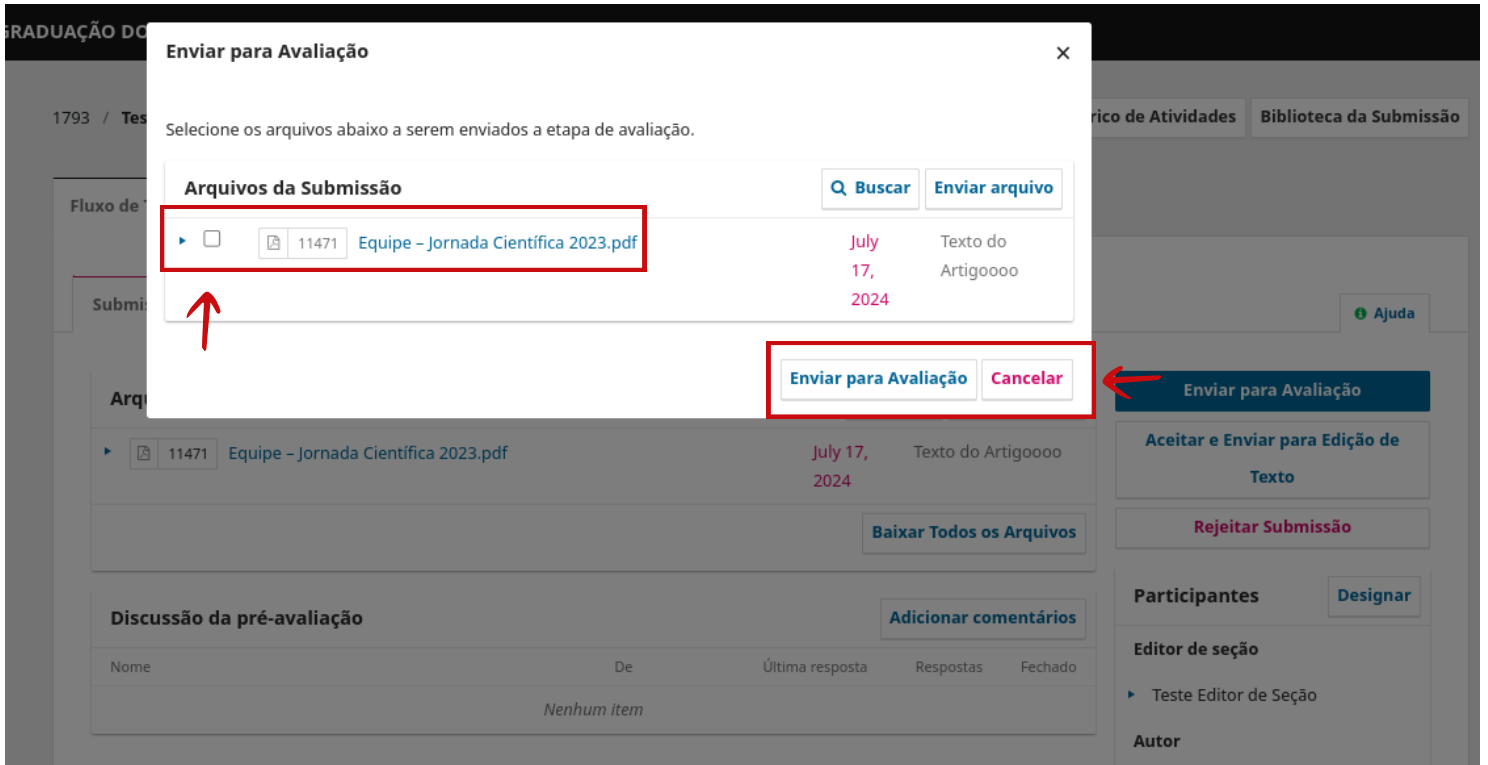
Participantes

Editor de seção

Teste Editor de Seção

Autor

⚠ Após isso, será aberta uma tela de confirmação de envio. Selecione o trabalho clicando na caixa de seleção e em seguida clique em **“Enviar para Avaliação”**:



Enviar para Avaliação

Selecione os arquivos abaixo a serem enviados a etapa de avaliação.

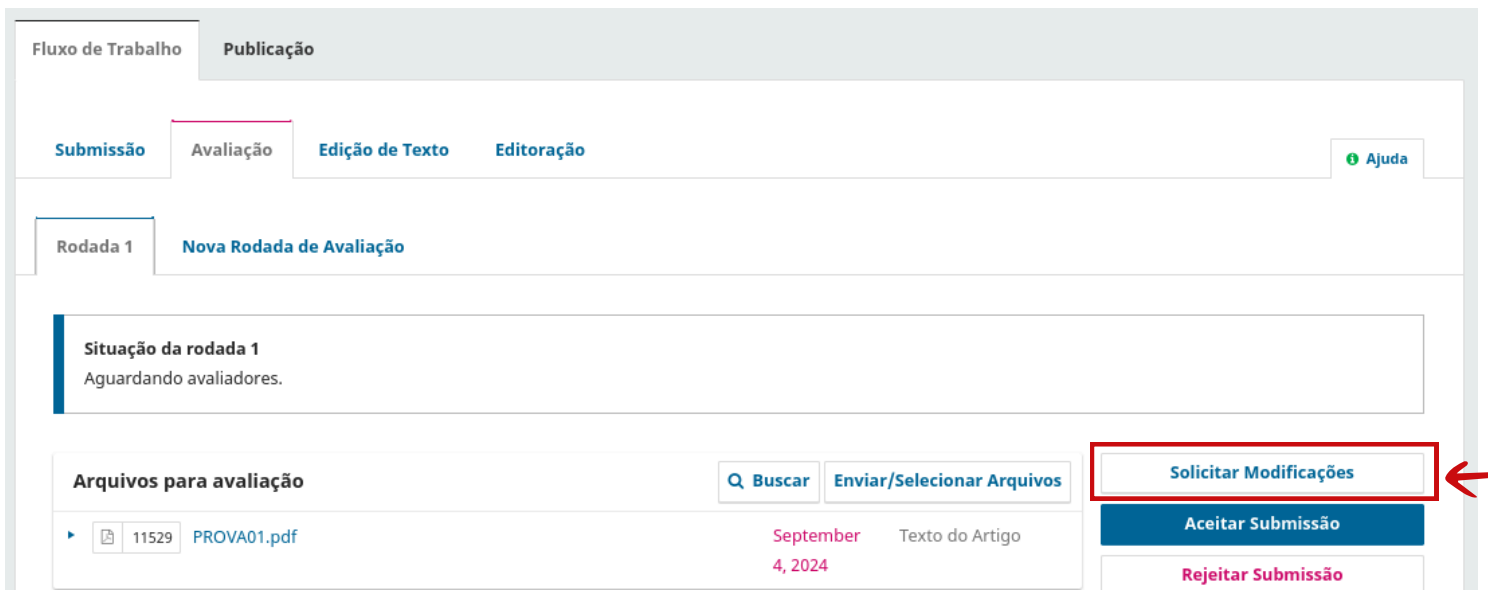
Arquivos da Submissão

Seleção	Arquivo	Data	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	11471 Equipe - Jornada Científica 2023.pdf	July 17, 2024	Texto do Artigoooo

Enviar para Avaliação Cancelar



Se houver correções a serem feitas pelo aluno antes de o trabalho ser encaminhado ao avaliador, clique em **'Solicitar modificações'**.



Fluxo de Trabalho Publicação

Submissão Avaliação Edição de Texto Editoração

Rodada 1 Nova Rodada de Avaliação

Situação da rodada 1
Aguardando avaliadores.

Arquivos para avaliação

Seleção	Arquivo	Data	Descrição
<input type="checkbox"/>	11529 PROVA01.pdf	September 4, 2024	Texto do Artigo

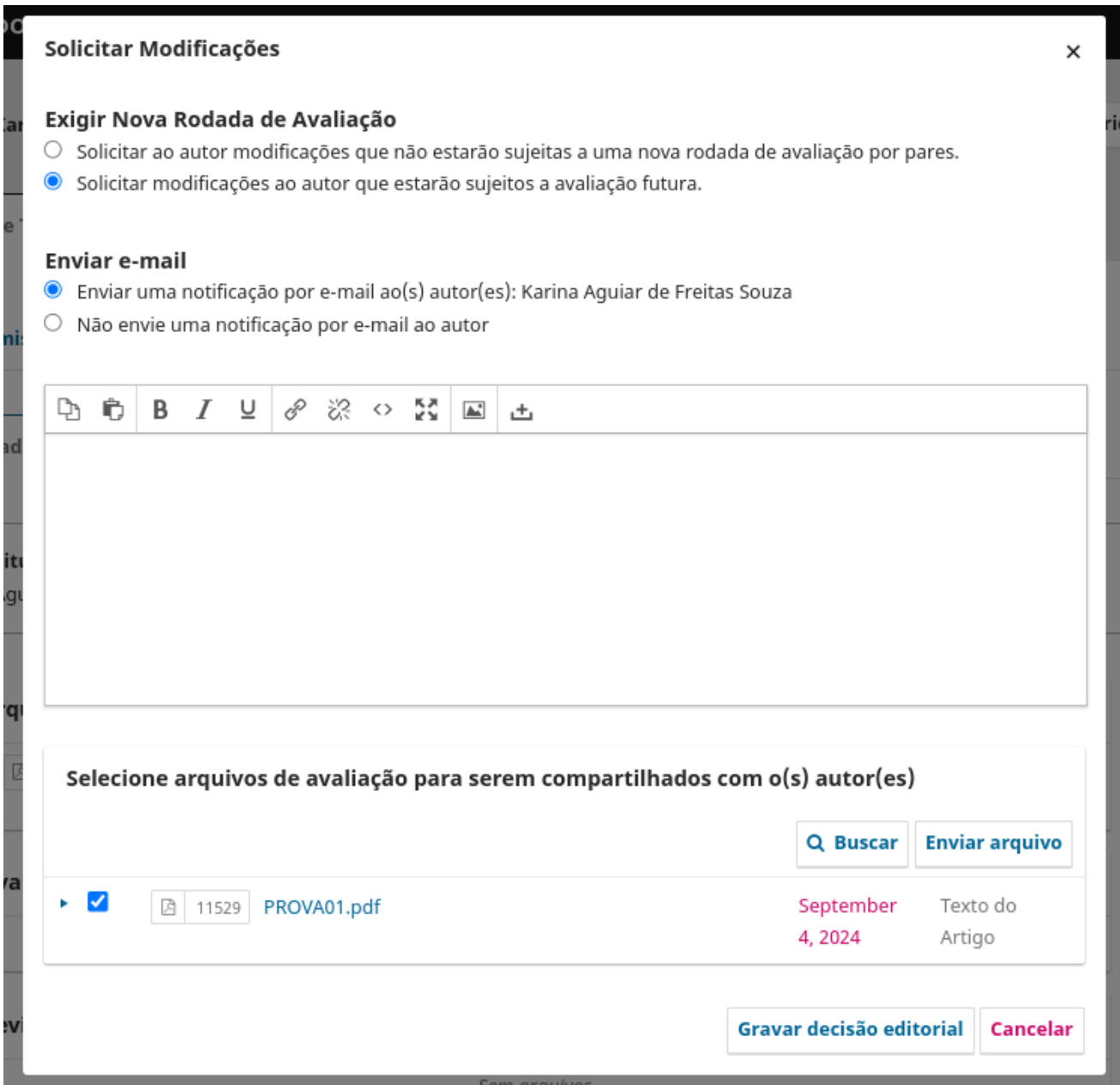
Solicitar Modificações

Aceitar Submissão

Rejeitar Submissão

Após isso, será aberta uma tela para encaminhar as devidas modificações para o autor:


- Clique em **“Solicitar modificações ao autor que estarão sujeitos a avaliação futura”**;
- Depois em **“Enviar uma notificação por e-mail ao(s) autor(es): Aluno.**



The screenshot shows a dialog box titled "Solicitar Modificações" with a close button (X) in the top right corner. It contains two main sections:

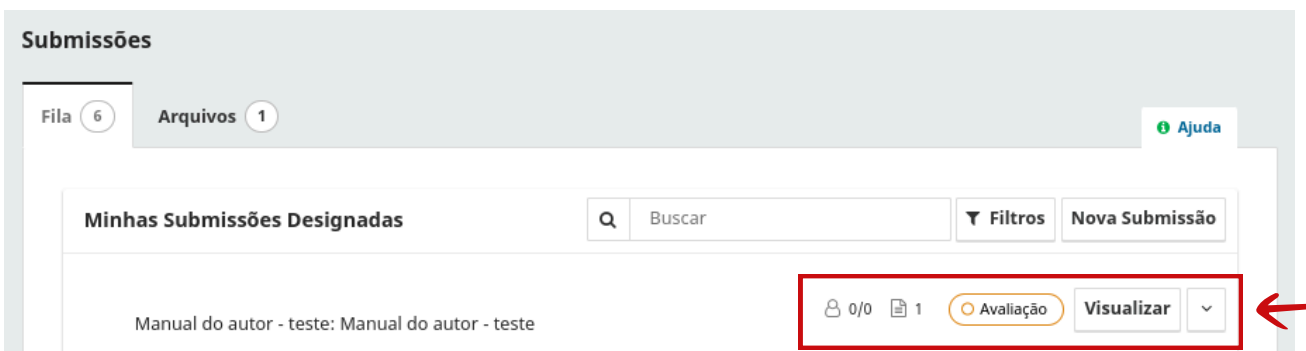
- Exigir Nova Rodada de Avaliação**: Two radio buttons. The first is "Solicitar ao autor modificações que não estarão sujeitas a uma nova rodada de avaliação por pares." The second is selected: "Solicitar modificações ao autor que estarão sujeitos a avaliação futura."
- Enviar e-mail**: Two radio buttons. The first is selected: "Enviar uma notificação por e-mail ao(s) autor(es): Karina Aguiar de Freitas Souza". The second is "Não envie uma notificação por e-mail ao autor".

Below these sections is a rich text editor with a toolbar containing icons for copy, paste, bold, italic, underline, link, unlink, code, undo, redo, insert image, and insert link. Below the editor is a section titled "Selecione arquivos de avaliação para serem compartilhados com o(s) autor(es)". It includes a search bar with "Buscar" and "Enviar arquivo" buttons. A table below shows a selected file:

<input checked="" type="checkbox"/>	 11529	PROVA01.pdf	September 4, 2024	Texto do Artigo
-------------------------------------	---	-------------	-------------------	-----------------

At the bottom right of the dialog are two buttons: "Gravar decisão editorial" and "Cancelar".

Após o autor realizar as devidas correções e enviar o trabalho, fique atento ao e-mail cadastrado na plataforma e à tela de submissões. O trabalho que foi solicitado e enviado para revisão aparecerá da seguinte forma:



The screenshot shows the "Submissões" page. At the top, there are tabs for "Fila" (6) and "Arquivos" (1), and an "Ajuda" button. Below is a search bar with "Buscar" and "Filtros" buttons, and a "Nova Submissão" button. The main content area shows a submission titled "Manual do autor - teste: Manual do autor - teste". At the bottom right of this submission, there is a status indicator "0/0" and "1" file icon, followed by a yellow circle containing "Avaliação". To the right of this is a "Visualizar" button and a dropdown arrow. A red box highlights this area, and a red arrow points to the dropdown arrow.

⚠ Após concluir a conferência do artigo, clique em “Adicionar Avaliador”:

16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS 🔔² 👤

Fluxo de Trabalho **Publicação**

Submissão **Avaliação** Edição de Texto Editoração Ajuda

Rodada 1 **Nova Rodada de Avaliação**

Situação da rodada 1
Aguardando avaliadores.

Arquivos para avaliação <i>Sem arquivos</i>	Q Buscar Enviar/Selecionar Arquivos	Solicitar Modificações
Avaliadores <i>Nenhum item</i>	Adicionar Avaliador	Aceitar Submissão Rejeitar Submissão
Revisões <i>Sem arquivos</i>	Q Buscar Enviar arquivo	Participantes Designar

Editor de seção
▶ Teste Editor de Seção

⚠ Uma tela nova irá se abrir para que você faça a escolha do(a) avaliador(a).

Obs: A pesquisa do avaliador pode ser realizada pelo nome do avaliador ou pela área de interesse, no exemplo abaixo a área de interesse poderia ser Agronomia, Ciência do Solo ou Agrometeorologia.

Adicionar Avaliador ✕

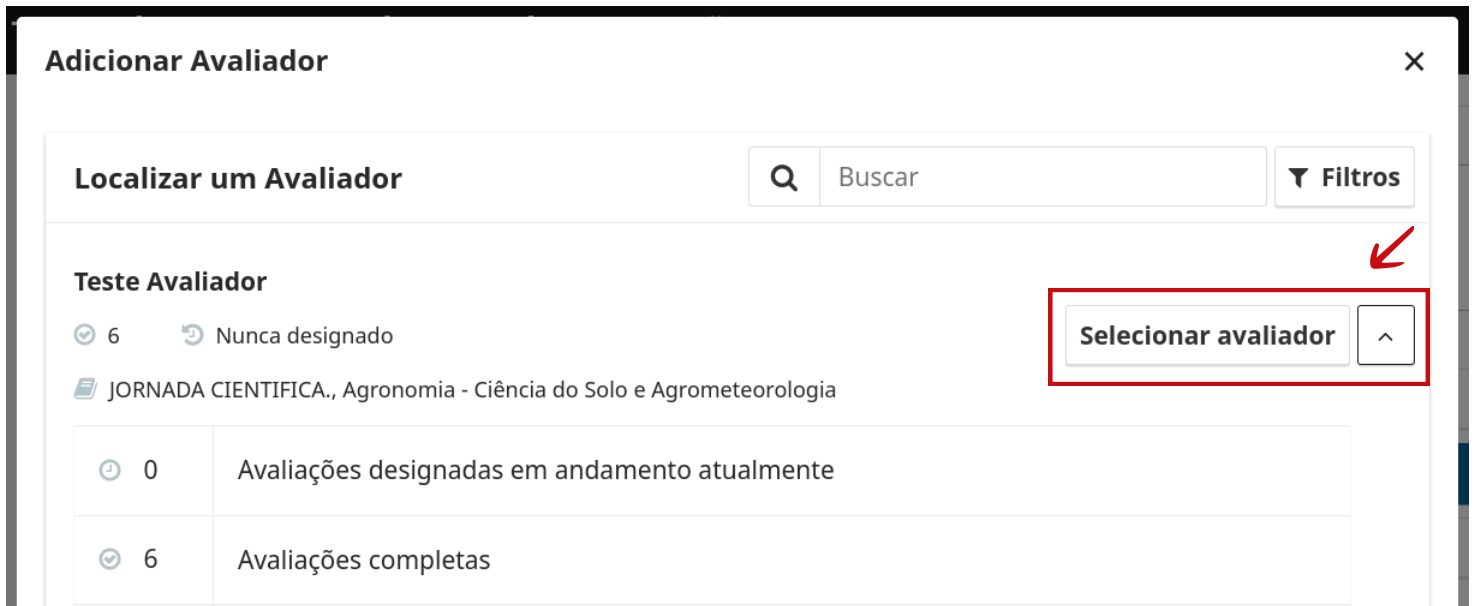
Localizar um Avaliador Filtros

1 em andamento **Teste Avaliador**

👤 3 🔄 Nunca designado Selecionar avaliador ▼

📄 JORNADA CIENTIFICA., Agronomia - Ciência do Solo e Agrometeorologia

! Clicando na seta, você pode ver algumas informações úteis sobre o avaliador. Se ele avalia muitos trabalhos ou não, a quanto tempo ele não avalia um trabalho, se ele está com uma demanda de avaliações alta, etc. Feita a escolha, basta clicar em **"Selecionar Avaliador"**:



Adicionar Avaliador [X]

Localizar um Avaliador [Q] Buscar [Filtros]

Teste Avaliador

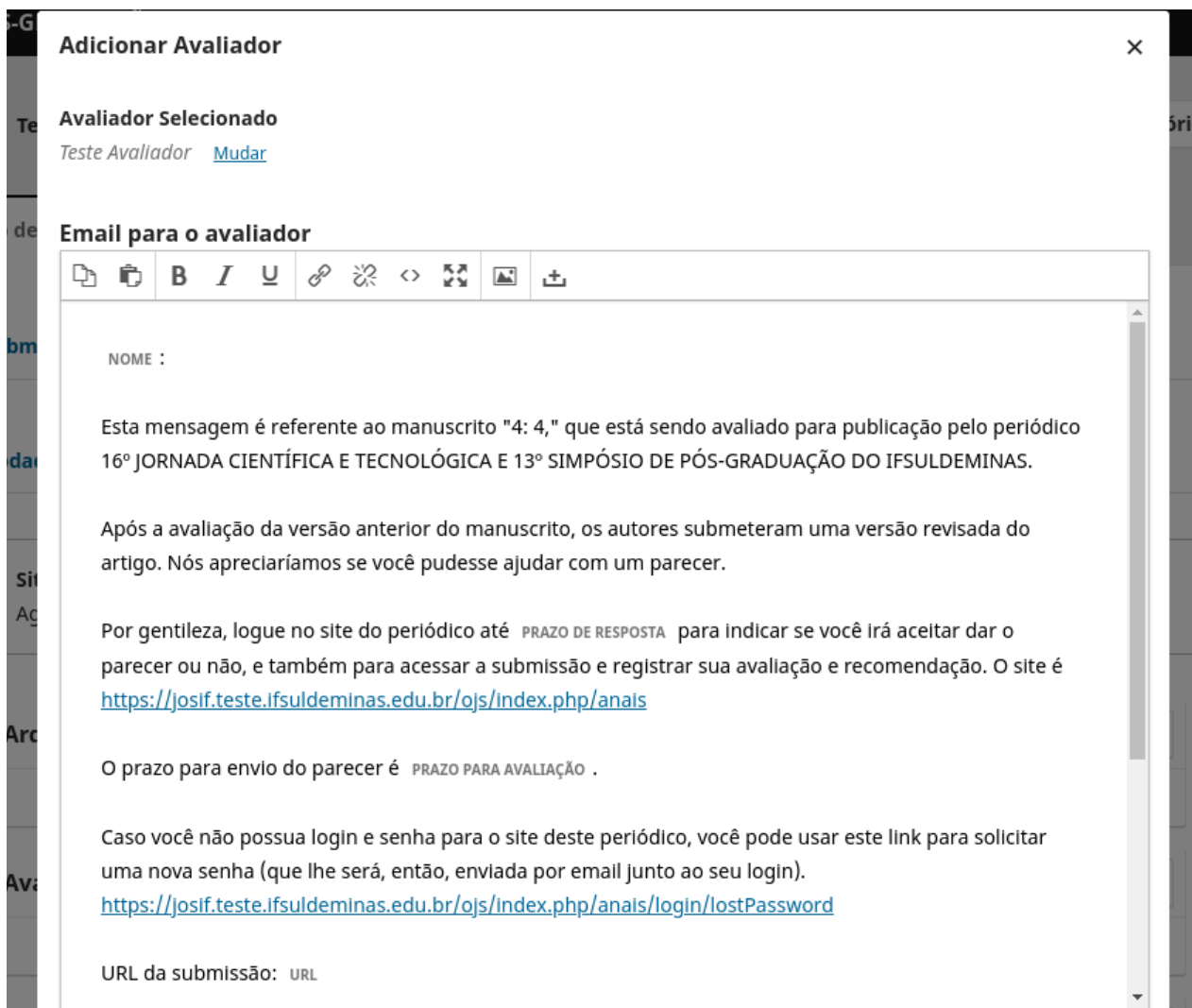
6 [Nunca designado]

JORNADA CIENTIFICA., Agronomia - Ciência do Solo e Agrometeorologia

Selecionar avaliador [^]

0	Avaliações designadas em andamento atualmente
6	Avaliações completas

! Uma tela nova será aberta. Nela você pode editar a mensagem que será enviada ao(à) avaliador(a):



Adicionar Avaliador [X]

Avaliador Selecionado
Teste Avaliador [Mudar]

Email para o avaliador

[Rich text editor toolbar]

NOME :

Esta mensagem é referente ao manuscrito "4: 4," que está sendo avaliado para publicação pelo periódico 16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS.


Após a avaliação da versão anterior do manuscrito, os autores submeteram uma versão revisada do artigo. Nós apreciariamos se você pudesse ajudar com um parecer.

Por gentileza, logue no site do periódico até PRAZO DE RESPOSTA para indicar se você irá aceitar dar o parecer ou não, e também para acessar a submissão e registrar sua avaliação e recomendação. O site é <https://josif.teste.ifsuldeminas.edu.br/ojs/index.php/anais>

O prazo para envio do parecer é PRAZO PARA AVALIAÇÃO .

Caso você não possua login e senha para o site deste periódico, você pode usar este link para solicitar uma nova senha (que lhe será, então, enviada por email junto ao seu login).
<https://josif.teste.ifsuldeminas.edu.br/ojs/index.php/anais/login/lostPassword>

URL da submissão: URL

 Se não desejar que o avaliador receba um e-mail de notificação, selecione a caixa '**Não enviar e-mail ao avaliador**'; no entanto, recomenda-se que essa caixa permaneça desmarcada. Em seguida, você pode definir prazos para a entrega da avaliação. Depois, selecione o arquivo que será enviado ao avaliador.

Lembre-se de que o arquivo a ser avaliado deve estar incluído no campo 'Arquivos para avaliação' (mostrado na tela antes de adicionar o avaliador).

Não enviar email ao avaliador.

Datas Importantes

2024-07-25 2024-07-25

Prazo de resposta Data limite para avaliação

Nenhum arquivo selecionado
Você ainda não selecionou arquivos para o avaliador.


+ Arquivos a serem avaliados

Importante
Prazo de resposta:

O avaliador tem 3 dias para dar um aceite ou não.

Data limite para avaliação: a data limite de avaliação é 7 dias no total, desde o momento que o editor encaminha a submissão para a avaliação.

Exemplo: se a avaliação for encaminhada para o avaliador dia 08/08 o **prazo de resposta será dia 11/08** e a **data limite da avaliação será dia 15/08**

 Caso não deseje que seja enviado um e-mail ao avaliador o notificando, basta selecionar a caixa "Não enviar e-mail ao avaliador", porém recomenda-se que essa caixa fique desmarcada.

Tipo de avaliação

Duplo-cega
 Cega
 Abrir



Formulário de avaliação

Formulario Avaliação JORNADA


Adicionar Avaliador Cancelar

Importante: ao adicionar o avaliador, não esquecer de selecionar o "Formulário de avaliação" da jornada ou simpósio.

 No quadro **“Avaliadores”** em **“Avaliação Enviada”** é possível ver as recomendações que o avaliador fez sobre o trabalho. Para abrir a avaliação completa, clique em **“Ler Avaliação”**:


16° JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13° SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS  

Fluxo de Trabalho **Publicação**



Submissão **Avaliação** Edição de Texto Editoração 

Rodada 1 **Nova Rodada de Avaliação**


Avaliadores	Adicionar Avaliador	Participantes	Designar
▶ Teste Avaliador	Avaliação Enviada Recomendação: Correções obrigatórias	Duplo-cega	Ler Avaliação
		Editor de seção	▶ Teste Editor de Seção

 Será aberta uma tela com todos os apontamentos feitos pelo avaliador. a) Você pode enviar um arquivo a ele ou b) ver mais informações, editar um arquivo que ele anexou ou excluí-lo. Após revisado, basta (c) clicar em **“Confirmar”** :


Arquivos do avaliador

 **Enviar Arquivo** 

11482 teste envio avaliador July 17, 2024

Mais informações **Editar** **Excluir** 

Recomendação
Definir ou ajustar a recomendação do avaliador.
Correções obrigatórias

Confirmar **Cancelar** 

⚠ Após clicar em **“Confirmar”**, o próximo passo é fazer o agradecimento ao avaliador, para isso clique em **“Agradecer ao Avaliador”**:

Obs: caso queira marcar uma avaliação como não considerada clique em **“Reverter decisão”**

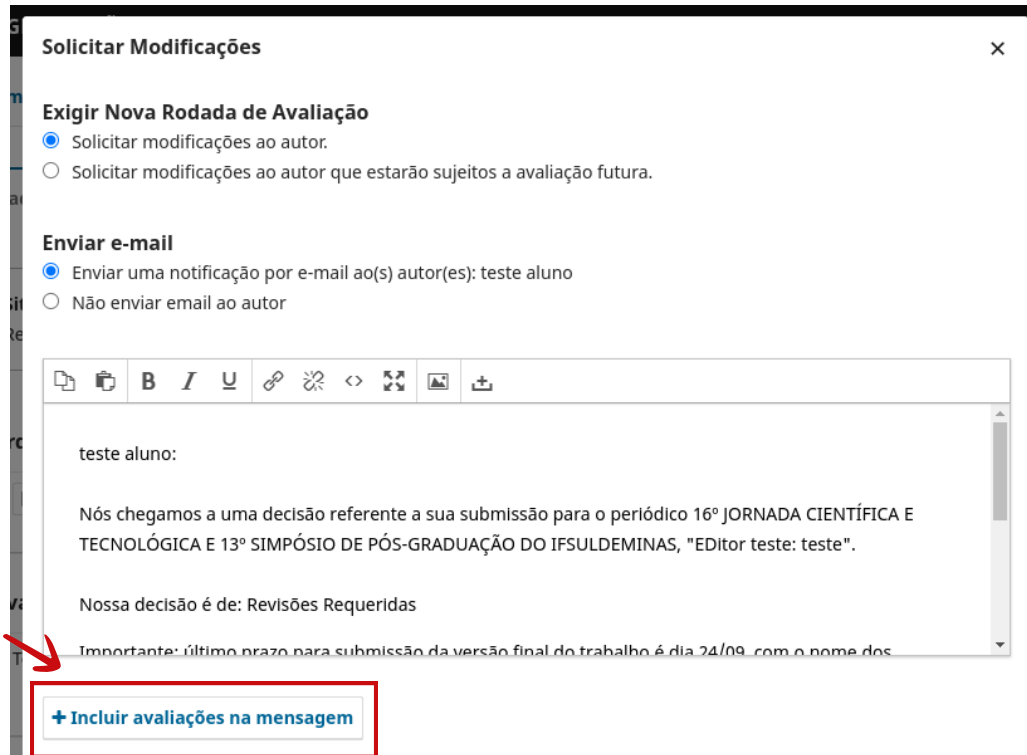
⚠ Uma tela com uma mensagem de agradecimento irá se abrir. O texto é editável, então modifique-o como desejar e, por fim, clique em **“Agradecer ao Avaliador”**, para que um e-mail seja enviado a ele agradecendo a colaboração na avaliação do projeto:

- Após o agradecimento, a) uma mensagem informando que o avaliador recebeu o e-mail é mostrada na tela. b) Você também pode clicar em **“Rever decisão”**. Em c) **“Adicionar Avaliador”**, você pode inserir mais um avaliador para analisar o trabalho:

Solicitar ao autor da publicação as devidas modificações

- Agora é a hora de solicitar ao autor da publicação as devidas modificações conforme indicadas pelo avaliador. Para isso, clique em **“Solicitar Modificações”**, no canto superior direito:

! Uma nova tela é aberta, em **“Exigir Nova Rodada de Avaliação”** mantenha selecionada a opção **“Solicitar modificações ao autor”**. Em **“Enviar e-mail”**, mantenha selecionado a opção **“Enviar uma notificação por e-mail ao(s) autor(es)”**. Logo abaixo é possível editar o texto que será mandado ao autor. Após a edição é importante que você clique em **“+ Incluir avaliações na mensagem”**, pois todas as correções solicitadas pelo avaliador serão incluídas na mensagem por e-mail:



Solicitar Modificações

Exigir Nova Rodada de Avaliação

- Solicitar modificações ao autor.
- Solicitar modificações ao autor que estarão sujeitos a avaliação futura.

Enviar e-mail

- Enviar uma notificação por e-mail ao(s) autor(es): teste aluno
- Não enviar email ao autor

teste aluno:

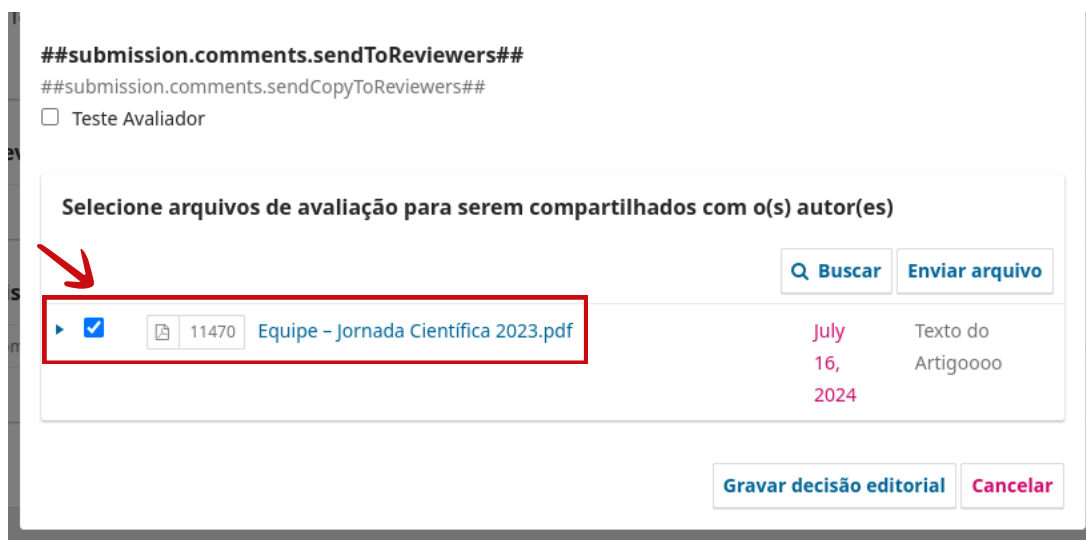
Nós chegamos a uma decisão referente a sua submissão para o periódico 16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS, "Editor teste: teste".

Nossa decisão é de: Revisões Requeridas

Importante: último prazo para submissão da versão final do trabalho é dia 24/09 com o nome dos

+ Incluir avaliações na mensagem

! E por último, **selecione, se houver**, o arquivo em PDF contendo as correções que foram enviadas e clique em **“Gravar decisão editorial”**. Pronto, o autor foi notificado que deve corrigir seu trabalho:



##submission.comments.sendToReviewers##
##submission.comments.sendCopyToReviewers##

Teste Avaliador

Selecione arquivos de avaliação para serem compartilhados com o(s) autor(es)

Buscar Enviar arquivo

<input checked="" type="checkbox"/>	11470	Equipe - Jornada Cientifica 2023.pdf	July 16, 2024	Texto do Artigo
-------------------------------------	-------	--------------------------------------	---------------	-----------------

Gravar decisão editorial Cancelar

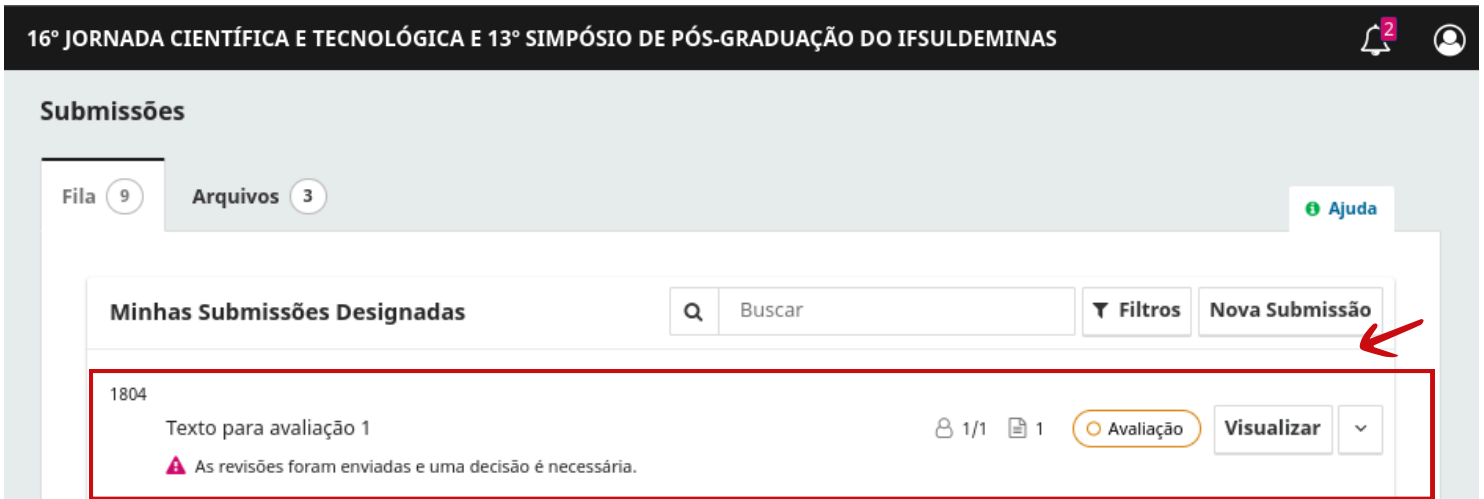


Atenção!!

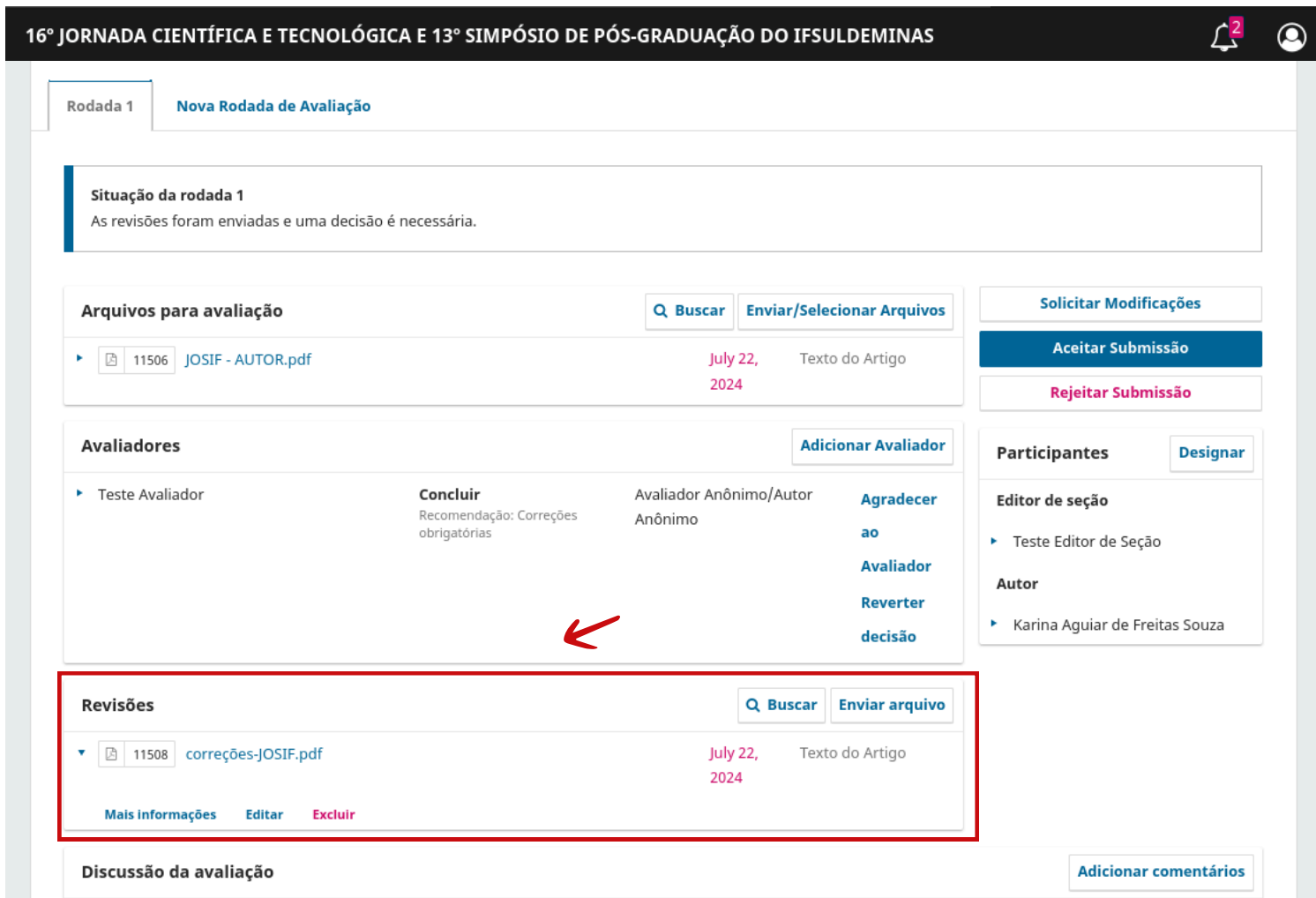
Após o autor ter feito suas correções, o sistema não lhe notificará sobre elas, então fique atento ao sistema.

O autor da publicação realizou as devidas modificações?

⚠ Após as correções terem sido feitas pelo autor, no **“Painel de Controle”** constará que as **“revisões foram enviadas e uma decisão é necessária.”**. Em seguida clique em **“Visualizar”**:



⚠ Na seção **“Revisões”**, você encontra o trabalho corrigido, basta clicar em cima do nome do arquivo para baixá-lo:



! Caso ainda seja necessário realizar mais correções na publicação, basta clicar em **“Solicitar Modificações”**, porém caso o trabalho já tenha sido corrigido e aprovado clique em **“Aceitar Submissão”**:

16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

Rodada 1 Nova Rodada de Avaliação

Situação da rodada 1
Aguardando avaliadores.

Arquivos para avaliação

Arquivo	Data	Descrição	Ações
11492 Sobre o evento – Jornada Científica 2023.pdf	July 18, 2024	Texto do Artigo	Solicitar Modificações Aceitar Submissão Rejeitar Submissão

! Será aberta uma tela para que você possa enviar uma mensagem ao autor lhe informando que a submissão do seu trabalho foi aceita. Finalizado a aceitação da submissão clique em **“Próximo: Selecionar Arquivos para Edição de Texto”**.
Obs: a mensagem que será encaminhada é editável

Aceitar Submissão

Enviar e-mail

Enviar uma notificação por e-mail ao(s) autor(es): Teste Usuário

Não enviar email ao autor

Teste Usuário:

Nós chegamos a uma decisão referente a sua submissão para o evento 16º JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13º SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS, "Submissão direta: Sub".

Nossa decisão é de: Aceitar a Submissão

Importante: último prazo para submissão da versão final do trabalho é dia 24/09, com o nome dos

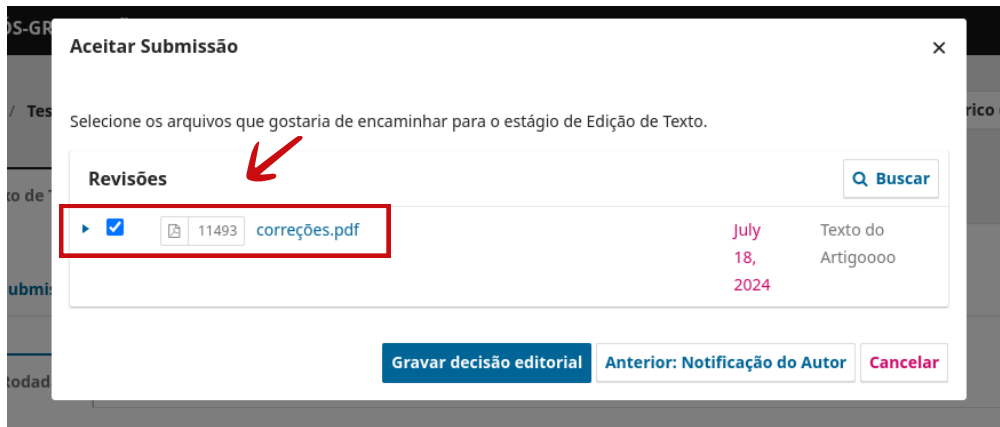
Selecione arquivos de avaliação para serem compartilhados com o(s) autor(es)

Arquivo	Data	Descrição	Ações
<input type="checkbox"/> 11492 Sobre o evento – Jornada Científica 2023.pdf	July 18, 2024	Texto do Artigo	Buscar Enviar arquivo

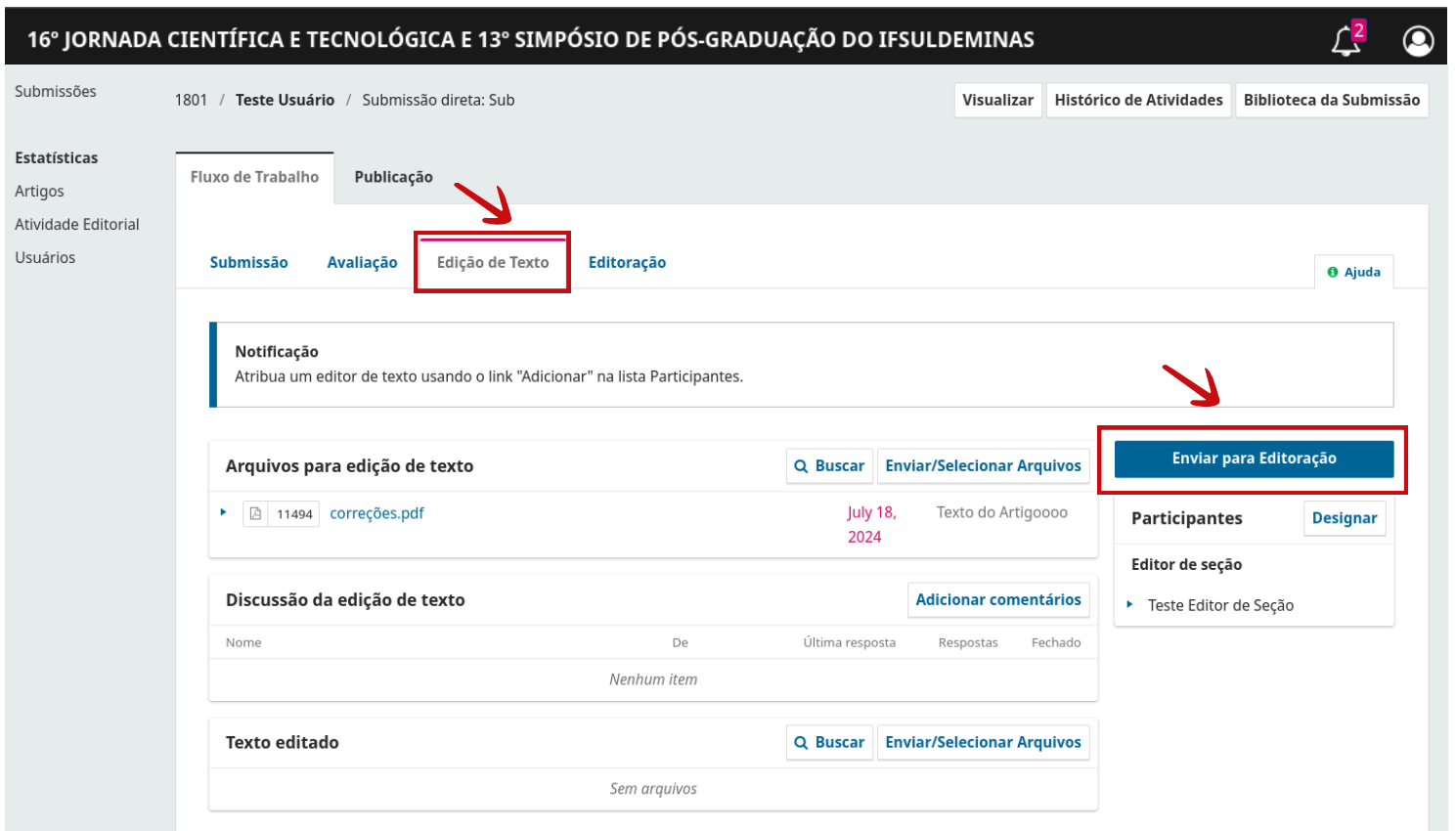
+ Selecione Arquivos da Biblioteca para anexar

Próximo: Selecionar Arquivos para Edição de Texto Cancelar

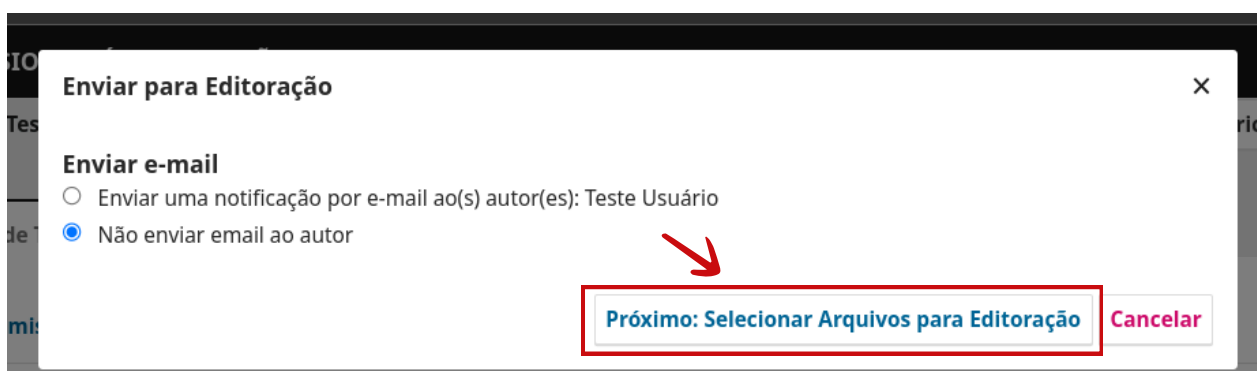
! Na próxima etapa, selecione o arquivo que foi corrigido e clique em **“Gravar decisão editorial”**. Será enviado um e-mail ao autor lhe informando sobre a submissão do seu trabalho:



! Na aba **“Edição de Texto”**, clique em **“Enviar para Editoração”**:



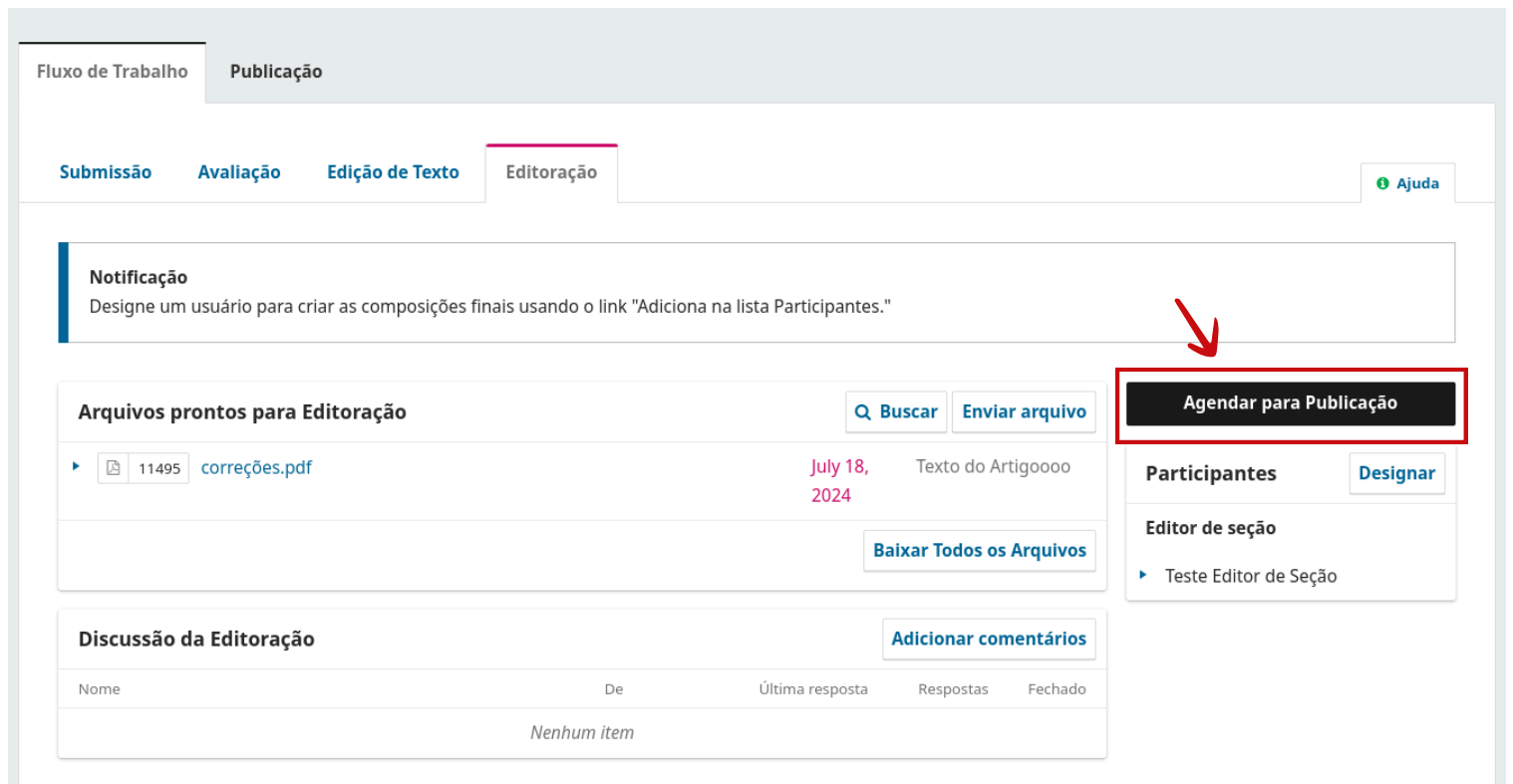
! Na tela seguinte selecione **“Não enviar e-mail ao autor”** e clique em **“Próximo: Selecionar Arquivos para Editoração”**:



! Seleccione o arquivo e clique em **“Gravar decisão editorial”**:



! Na aba **“Editoração”** clique em **“Agendar para Publicação”**:



Na próxima etapa, faça a conferência do **“Título e Resumo”**, dos **“Contribuidores”** e **“Metadados”**:

16° JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13° SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

Submissões 1801 / Teste Usuário / Submissão direta: Sub

Visualizar Histórico de Atividades Biblioteca da Submissão

Estadísticas

Artigos

Atividade Editorial

Usuários

Fluxo de Trabalho Publicação

Situação: Não Agendado

Visualizar Agendar para Publicação

Título e Resumo

Contribuidores

Metadados

Composição Final

Permissão e Divulgação

Edição

Prefixo

Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns, O(s)

Título

Submissão direta

Subtítulo

Sub

Resumo

B I x² x₂ ∞

Submissão direta

Na aba **“Edição”** confira em qual lugar você está tentando publicar o trabalho (Seção), em Jornada ou Simpósio e depois clique em **“Agendar para Publicação”**:

16° JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA E 13° SIMPÓSIO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS

Submissões 1801 / Teste Usuário / Submissão direta: Sub

Visualizar Histórico de Atividades Biblioteca da Submissão

Estadísticas

Artigos

Atividade Editorial

Usuários

Fluxo de Trabalho Publicação

Situação: Não Agendado

Visualizar Agendar para Publicação

Título e Resumo

Contribuidores

Metadados

Composição Final

Permissão e Divulgação

Edição

Edição

Não agendado em uma edição. Atribuir a Edição

Seção

Administração / Economia JORNAD

Imagem de Capa

Drop files here to upload


Enviar arquivo



Em "**Edição**", selecione a edição em que o trabalho deve ser publicado. Cada edição corresponde a um conjunto específico de áreas; portanto, verifique na tabela abaixo a qual edição pertence a área escolhida para o trabalho. A área foi inicialmente selecionada pelo autor e, em seguida, confirmada pelo editor na seção anterior ("Seção").



Edição	Área / Modalidades
v. 16 n. 1 (2024): 16ª JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO IFSULDEMINAS	Agronomia; Arquitetura; Urbanismo; Planejamento Urbano e Regional; Biologia Geral; Botânica; Ciência e Tecnologia de Alimentos; Ecologia e Meio Ambiente; Engenharias; Recursos Florestais e Engenharia Florestal; Zootecnia.
v. 16 n. 2 (2024): 16ª JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO IFSULDEMINAS	Administração/Economia;Artes; Comunicação; Educação; Filosofia; Sociologia; Ciência Política; Antropologia; Arqueologia; História; Teologia;Física; Astronomia; Geografia; Geociências; Letras; Linguística; Matemática; Probabilidade e Estatística; Química; Engenharia Química.
v. 16 n. 3 (2024): 16ª JORNADA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO IFSULDEMINAS	Ciência da Computação; Educação Física/Fisioterapia; Enfermagem; Medicina; Odontologia; Farmácia; Nutrição; Psicologia; Medicina Veterinária; Zootecnia.
v. 13 n. 1 (2024): 13º SIMPÓSIO DA PÓS-GRADUAÇÃO DO IFSULDEMINAS	Ciência da Computação; Educação - Tópicos Específicos da Educação; Educação - Gestão, Planejamento, Avaliação e Políticas Públicas Educacionais; Educação - Ensino-aprendizagem - metodologias, práticas e avaliação; Educação - Gestão, Planejamento, Avaliação e Políticas Públicas Educacionais; Educação - Ética, Direitos Humanos; Educação Especial e Inclusão; Educação: Ensino-aprendizagem - metodologias, práticas e avaliação; Educação: Gestão, Planejamento, Avaliação e Políticas Públicas Educacionais; Filosofia; Sociologia; Ciência Política; Antropologia; Arqueologia; História; Teologia; Matemática; Probabilidade; Estatística.

 Por fim clique em **“Agendar para Publicação”**. Pronto, trabalho agendado para ser publicado.

